

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
протокол № 4 от 22 февраля 2013 г.

Дас Н.Б. Данченко

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете школы
протокол № 4 от 22 февраля 2013 г.

директор ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельски

Плотников Ю.А. Плотников



ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по введению ФГОС

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по введению Федерального государственного образовательного стандарта (далее по тексту – Совет) создан в целях информационного, консультационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Совет создаётся при школе для обеспечения согласованных действий в решении проблемных вопросов в организации введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС) в школе.

1.3. Состав совета формируется из администрации школы, руководителей предметных кафедр и методических объединений, родителей (по согласию).

1.4. Возглавляет Совет председатель.

1.5. Персональный состав Совета утверждается приказом директора школы

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется нормативно-правовыми документами: Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.7. Совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов.

2. Задачи Совета

Основными задачами совета являются:

2.1. формирование состава рабочих групп по введению ФГОС на всех ступенях школы;

2.2. информационная, консультационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.3. экспертиза проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.4. утверждение планов-графиков реализации проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

2.5. утверждение результатов экспертизы проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;

- 2.6. представление информации о результатах введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- 2.7. подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения.

3. Функции совета

Основными направлениями деятельности Совета являются:

- 3.1. изучение опыта введения новых ФГОС в других общеобразовательных учреждениях;
- 3.2. разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введения и реализации ФГОС в школе;
- 3.3. Обеспечение необходимых условий для реализации проектных технологий при введении ФГОС;
- 3.4. формирование перечня критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС;
- 3.5. мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механизмов введения ФГОС;
- 3.6. мониторинг и рекомендации по разработке и использованию дополнительных профессиональных образовательных программ и моделей подготовки и повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации ФГОС;
- 3.7. участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- 3.8. заслушивание текущей информации о ходе введения и реализации ФГОС в общеобразовательных учреждениях района, города и внесение корректив в его организацию и содержание;
- 3.9. информирование педагогического совета о ходе и результатах введения ФГОС;
- 3.10. участие в организации и проведения научно-практических мероприятий по вопросам введения ФГОС.

4. Порядок работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

4.3. Председатель Совета:

- формирует повестку на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета;
- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

4.4. Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

4.5. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.6. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

4.7. Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.8. Решения Совета принимаются большинством голосов и оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и учитываются в работе школы по организации введения ФГОС. По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

4.9. Заседание Совета считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

4.10. Заседания Совета являются открытыми.

4.11. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.

5. Права Совета

Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Совета

Совет несёт ответственность:

- 6.1. за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования на всех ступенях школы в соответствии с разработанными критериями;
- 6.2. за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях школы;
- 6.3. за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС общего образования;
- 6.4. за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС общего образования на всех ступенях школы, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС общего образования;
- 6.5. компетентность принимаемых решений.

В данном документе

пронумеровано, прошнуровано,
прошито и скреплено печатью

4 () лист_а

Директор школы

Ю.А. Плотников

Ю.А. Плотников

«*11*» *декабря* 2013г.

