СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
протокол № 1
от 30.08.2024 г.
_____ О.А. Рябцева

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете школы протокол №1 от 30.08.2024 г.
директор ГБОУ СОШ №2
п.г.т. Усть – Кинельский
_____Ю.А. Плотников

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № -ОД от 02 сентября 2024 г.
директор ГБОУ СОШ № 2
п.г.т. Усть-Кинельский
_____
Ю.А. Плотников

С учетом мнения совета родителей
Протокол № 1 от 02.09.2024 г.

С учетом мнения совета обучающихся
Протокол № 1 от 02.09.2024 г

ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский, CN=Плотников Ю.А., E=so_knl_ugor_sch@samara.edu.ru
место подписания

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательной деятельности, осуществляемой за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренной государственным заданием (платные образовательные услуги) в ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть - Кинельский

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ № 1441 от 15 сентября 2020 г.

1.2. Понятия, используемые в данном Положении:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой

и условиями договора.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель может предоставлять следующие виды платных образовательных услуг, оказание которых регламентируется соответствующим Положением:

а) осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной государственным заданием;

б) индивидуальное и групповое обучение детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение по программам дошкольного образования;

в) реализация образовательных программ различной направленности за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения;

г) услуги логопедической, психологической помощи (коррекция нарушений речевого, психического или физического развития и т.п.) для детей дошкольного возраста и консультационные услуги для их родителей (законных представителей).

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных образовательных услуг Исполнитель

а) изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

б) предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

в) доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены действующим законодательством;

г) заключает договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных образовательных услуг;

д) на основании заключённых договоров директор образовательной организации издаёт приказ об организации платной образовательной услуги в Учреждении.

Приказом утверждается:

- кадровый состав (ответственный за организацию работы, группа препода-

вателей) и функциональные обязанности;

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- сметы доходов и расходов;
- состав потребителей услуг.

3.2. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель создаёт следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- качественное кадровое обеспечение.

3.3. В рабочем порядке директор образовательной организации может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилию, имя, отчество, телефон и место нахождения или место жительства заказчика;

г) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

д) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

м) порядок изменения и расторжения договора;

н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.5. В период заключения договоров по просьбе Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены),

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.7. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится родителями (законными представителями) по безналичному расчету с указанием расчетного счета учреждения. Не допускается взимание наличных денег.

3.8. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой.

3.9 Оплата за предоставление платных образовательных услуг может производиться за счет материнского капитала.

В случае прекращения действия договора об оказании платных образовательных услуг ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский возвращает средства материнского (семейного) капитала в территориальный орган ПФР, не позднее 5 дней представляет в территориальный орган ПФР справку о расчете остатка неиспользованных средств материнского (семейного) капитала, подлежащих к возврату, копию платежного поручения.

В случае отчисления обучающегося из образовательной организации, денежные средства, уплаченные из средств материнского (семейного) капитала, будут возвращены в территориальный орган ПФР за вычетом фактически понесенных исполнителем расходов.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, то Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему 15 лет, отчисления как меры

дисциплинарного взыскания;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.