СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
протокол № 2
от «28» августа 2026 г.

Е.Г. Красина

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете школы
протокол № 1
от «28» августа 2026 г.
директор ГБОУ СОШ № 2
п.г.т. Усть-Кинельский

Ю.А. Плотников

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №0828/001 -ОД
от «28» августа 2026 г.
директор ГБОУ СОШ № 2
п.г.т. Усть-Кинельский

Ю.А. Плотников

С учетом мнения совета родителей
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

С учетом мнения совета обучающихся
Протокол № 1 от 28.08.2026 г

ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский, CN=Плотников Ю.А., E=so_knl_ugor_sch@samara.edu.ru
00983d401c79871a54
2026.08.31 14:23:54+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ в ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть – Кинельский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ; Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52 – ФЗ (в действующей редакции); действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся; методическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации родительского контроля за питанием детей в общеобразовательных организациях, Уставом школы.

1.2. Организация родительского контроля и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей или детей и участия в работе общешкольной комиссии (Приложение 1).

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.3. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольного участия в его работе коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. При проведении родительского контроля за организацией питания детей в школе оценивается:

- соответствие блюд утверждённому меню;
- санитарно-техническая часть: содержание обеденного зала, мебели, посуды, наличие санитарной одежды у сотрудников, раздающих готовые блюда;
- объем и вид пищевых отходов после приёма пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

Оценка указанных показателей может осуществляться посредством анкетирования как родителей, так и детей. Итоги проверок родительского контроля обсуждаются на общеродительских собраниях и могут служить основанием для обращения в администрацию школы.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях ответственного за организацию питания по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы.

Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности

директора школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 её членов.

5.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседания комиссии хранятся у директора школы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АНКЕТА ШКОЛЬНИКА

ПОЖАЛУЙСТА, ВЫБЕРИТЕ ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ. ПОСТАВЬТЕ ГАЛОЧКУ V.
ЕСЛИ ТРЕБУЕТСЯ РАЗВЁРНУТЫЙ ОТВЕТ ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЯСНЕНИЯ, ВПИШИТЕ В СПЕЦИАЛЬНУЮ СТРОКУ.

1. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
   ДА
   НЕТ
2. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
   НЕ НРАВИТСЯ
   НЕ УСПЕВАЕТЕ
   ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
3. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
   ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
   ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
   2-РАЗОВОЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК И ОБЕД)
4. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
   ДА
   ИНОГДА
   НЕТ
5. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
   ДА
   НЕТ
   ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
6. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
   ДА
   НЕТ
   НЕ ВСЕГДА
7. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
   НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
   ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
   ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
   ОСТЫВШАЯ ЕДА
   МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
   ИНОЕ _____
8. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
   ДА
   НЕТ
   ИНОГДА
9. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

_____

10. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

_____

АНКЕТИРОВАНИЕ
ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ПО ВОПРОСУ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?
а) Да б) Нет

2. Считаете ли Вы рациональным организацию горячего питания в школе?
а) Да б) Нет

3. Удовлетворены ли Вы санитарным состоянием столовой, качеством приготовления пищи?
а) Да б) Нет

4. Ваш сын (дочь) обедает (завтракает) в школе? _____

5. Если нет, то по какой причине? _____

6. Интересуетесь ли вы организацией горячего питания в школе?
а) Да б) Нет

7. Довольны ли вы качеством школьного питания?
а) Да б) Нет

8. Принимаете ли вы активное участие в классных и общешкольных мероприятиях, связанных с вопросами питания детей?
а) Да б) Нет в) Редко, но участвую

9. Как вы думаете, нужно ли приучать ребенка к культуре еды?
а) Да б) Нет в) Затрудняюсь ответить

10. Говорите ли вы с вашим ребенком дома о пользе той или иной пищи, о витаминах, содержащихся в разных блюдах?
а) Да б) Нет в) Иногда

11. Завтракает ли Ваш ребенок перед уходом в школу?
а) Да б) Иногда в) Нет

12. Интересовались ли Вы меню школьной столовой?
А) Да б) Нет

13. Вас устраивает меню школьной столовой?
а) Да б) Нет

14. Нравится ли Вашему ребенку ассортимент блюд в школе?
а) Да б) Не всегда в) Нет

15. Нужны ли завтраки в портфеле? Берет ли ваш ребенок с собой бутерброд и фрукты?
а) Да б) Иногда в) Нет

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку (Ф.И.О.):

Вопросы: **Да/нет**

1 Имеется ли в организации меню?

А) да

Б) нет

2 Вывешено ли цикличное меню (на сайте школы) для ознакомления родителей и детей?

А) да

Б) нет

3 Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?

А) да

Б) нет

4. В меню отсутствуют повторы блюд?

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?

А) да

Б) нет

7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

А) да

Б) нет

8 От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

А) да

Б) нет

9 Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?

А) нет

Б) да

10 Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы

комиссии?

А) да

Б) нет

11 Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

А) нет

Б) да

12 Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

14 Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

А) нет

Б) да

15 Выявились ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) нет

Б) да

16 Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) нет

Б) да