

**государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №2
с углубленным изучением отдельных предметов
п.г.т. Усть – Кинельский г.о. Кинель**

П Р И К А З № 0828/005 - ОД



C=RU, O=ГБОУ СОШ №2
п.г.т. Усть-Кинельский,
CN=Плотников Ю.А., E=
so_knl_ugor_sch@
samara.edu.ru
00983d401c79871a54
2026.08.28 10:29:11+04'00'

от «28» августа 2025г.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ; Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52 – ФЗ (в действующей редакции); действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся; методическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации родительского контроля за питанием детей в общеобразовательных организациях.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Плотников Юрий Алексеевич, директор школы;

Члены комиссии:

- заместитель директора по УМР — Артамонова Ирина Петровна;
- медицинский работник – Булатова Рузалия Халиллуловна
- представитель родительской общественности – Васильева Анастасия Николаевна;
- представитель родительской общественности – Петросян Жираир Варужанович;
- представитель родительской общественности — Семагина Светлана Николаевна;
- представитель родительской общественности – Пахомова Яна Александровна.

Общественной комиссии осуществлять:

- Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

- Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- Контроль за правомерностью определений контингента обучающихся имеющих право на льготное питание;
- Контроль перераспределения неиспользованных рационов питания среди обучающихся, состоящих в резервном списке;
- Соблюдение графика работы столовой.

2. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

3. Артамоновой И.П., ответственной за питание, выписку из данного приказа разместить на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Плотников Ю.А.

С приказом ознакомлены:

_____ Артамонова И.П.
_____ Булатова Р.Х.
_____ Васильева А.Н.
_____ Петросян Ж.В.
_____ Семагина С.Н.
_____ Пахомова Я.А.